

Инструкция по регистрации в системе «Парус»

Обращаем ваше внимание, что регистрация в системе «Парус» является предварительным этапом подачи документов на восстановление в ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова. Для участия в конкурсе на восстановление Вам необходимо ЛИЧНО предоставить оригиналы всех документов в Комиссию в установленные сроки.

Рекомендуется выполнять регистрацию в системе Парус со стационарного компьютера, либо ноутбука, так как при работе со смартфоном или планшетом, часть функций системы может быть недоступна.

- 1) Перейти по ссылке «Регистрация» во вкладке «Перевод, восстановление» на сайте <http://abit.lspbgmu.ru/admission/newspv>
- 3) Зарегистрироваться, используя свою электронную почту, доступ к которой вы имеете (пароль и логин запомнить). **Для студентов ПРОХОДИВШИХ РЕГИСТРАЦИЮ РАНЕЕ, email должен быть отличным от того, который использовался до этого!**
- 4) Подтвердить регистрацию, зайдя на свою электронную почту и перейдя по ссылке в ней
- 5) Зайти в систему используя логин и пароль, используемые для регистрации

6) Заполнить информацию на странице регистрации в категориях: Конкурс, Анкета, Образование. После заполнения каждой из категорий нажимаем «Сохранить данные» внизу страницы.

Конкурс – в соответствии с курсом и факультетом, куда вы восстанавливаетесь\переводитесь (2 семестр=1 курс, 4 семестр =2 курс, 6 семестр = 3 курс, 8 семестр = 4 курс и т.д.) и нажимаем «Добавить конкурс».

При выборе конкурса обратите внимание!

1) Конкурсы с префиксом «Medicine» и «Dentistry», это направления подготовки для русскоязычных иностранных граждан.

2) С префиксом «EMD» направления подготовки для англоговорящих иностранных граждан.

3) Без префиксов направления подготовки для граждан РФ.

Анкета – заполнять все поля, отмеченные красной звездочкой. **При заполнении адреса регистрации использовать систему КЛАДР!**

Образование – заполнять все поля, отмеченные красной звездочкой, вместо номера и серии аттестата ставятся 5 любых чисел в каждую графу.

В графе «перечень необходимых испытаний по конкурсам»
(если она активна) из выпадающего списка выбираем «Восстановление и перевод»

ПРИКРЕПЛЯТЬ НИКАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕ НАДО!

ВСЕ ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ ПОДАЕТСЯ ОЧНО, В УСТАНОВЛЕННЫЕ СРОКИ!

7) После заполнения всех категорий, переходим на вкладку «Главная» и внизу страницы выбираем «Подать заявление лично» и нажимаем «отправить». В случае, если какие-то поля не заполнены, либо заполнены некорректно, вверху страницы появится окно с описанием.

При возникновении вопросов обращаться по электронному адресу: cpv.priem@gmail.com