

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский
университет имени академика И.П. Павлова»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
протокол № 6 от «03» февраля 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ

им. И.П. Павлова Минздрава России

С.Ф. Багненко

2025 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России
для обучения по дополнительным и основным общеобразовательным программам
на подготовительное отделение для иностранных граждан
на 2025/2026 учебный год**

(Регистрационный № 316 «03» 12 2025 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют прием в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее – Университет) для обучения по дополнительным и основным общеобразовательным программам (далее – образовательные программы) для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, слушатели, обучающиеся, иностранные граждане), устанавливают условия, порядок и процедуру зачисления в Университет на 2025/2026 учебный год.

1.2. Настоящие Правила Приема разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ № 9 от 15.01.2007 года «О порядке осуществления миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ», Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» при реализации образовательных программ» (далее – ДОТ), Постановлением Правительства РФ от 18.12.2020 № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным

общеобразовательным программам», федеральными государственными образовательными стандартами, законодательством об образовании, а также действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета. В случае издания новых нормативных документов, касающихся правил приема на предстоящий учебный год, Университет оставляет за собой право на внесение изменений и дополнений в Правила приема в соответствии с новыми нормативными документами.

В случае изменения, отмены или признания утратившим силу указанного в настоящих Правилах приема нормативно-правового акта, применению подлежит нормативно-правовой акт в действующей редакции.

Нормы настоящих Правил приема применяются постольку, поскольку они не противоречат применимому нормативно-правовому акту, имеющему большую юридическую силу, в том числе изданному после принятия настоящих Правил приема.

Настоящие Правила приема признаются утратившим силу с момента принятия нового локального нормативного акта, заменяющего настоящие Правила приема.

1.3. В целях информирования о приеме на обучение Приемная комиссия для иностранных граждан, поступающих на подготовительное отделение (далее – Приемная комиссия) размещает информацию, регламентирующую организацию приема на обучение, в том числе работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) на странице Приемной комиссии. Указанный источник информации является единственным официальным источником об организации приема в Университет на обучение, в том числе о работе Приемной комиссии.

II. Прием документов

2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются лица, имеющие образование медико-биологического профиля соответствующего уровня:

- среднее общее образование или среднее профессиональное образование, подтвержденное соответственно документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании.

2.2. Университет в 2025/2026 учебном году проводит прием на подготовительном отделении:

- на обучение по образовательным программам, в пределах установленной Правительством Российской Федерации **квоты на образование** в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом по направлению Министерства Образования и науки РФ;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и юридических лиц **в рамках общего конкурса** (далее - места с оплатой стоимости обучения).

Поступающие на места с оплатой стоимости обучения заполняют утвержденную форму договора об оказании платных образовательных услуг и подают его в Университет в порядке, установленном п.п. 2.3. - 2.4. настоящих Правил приема. Форма указанного договора и образец его заполнения размещается на официальном сайте Университета (далее сайт). После заключения договора издается приказ о зачислении поступающего с датой не ранее даты заключения договора, в случае выполнения поступающим условий приема.

2.3. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

Прием документов необходимых для поступления осуществляется в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета с приложением необходимых документов в отсканированном виде путем прикрепления соответствующих файлов в Личном кабинете поступающего.

Иностранный гражданин при подаче комплекта документов должен пройти обязательную электронную регистрацию на сайте Университете в разделе Приемная комиссия – регистрация на подготовительное отделение для иностранных граждан с указанием личных данных и сведений из паспорта иностранного гражданина и документа об образовании в Личном кабинете поступающего.

Поступающие получают персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логинов и паролей для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего.

Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять подачу в Университет документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, на основании выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Форма заявления о приеме устанавливается Присмной комиссией. Заявление о приеме формируется в Личном кабинете поступающего в электронно-цифровой форме на основании заполненных поступающим соответствующих разделов. Поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление о приеме, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи. В заявлении о приеме личной подписью фиксируются ознакомление поступающего с настоящими Правилами приема, в том числе, с условиями проведения конкурсного отбора, сроками его проведения и т.д.

Заявление об оформлении приглашения на въезд в РФ, анкета, заявление о наличии или отсутствии у поступающего потребности в общежитии, заявление о согласии на зачисление также формируются в Личном кабинете поступающего на основании заполненных поступающим соответствующих разделов и предоставленных в электронном виде документов. Все заявления и анкета заверяются личной подписью поступающего.

2.4. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Университет в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Электронный образ документа в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF (Portable Document Files) должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.).

Сканированные документы должны быть хорошего качества. Некачественные фотографии и сканированные документы могут быть отклонены Приемной комиссией.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

Поступающий представляет электронные образы документов (оригиналов документов или нотариально заверенных копий документов, удостоверяющих личность, гражданство, документов об образовании, а также других документов необходимых для поступления) в электронной форме.

Документы предоставляются с переводом на русский язык и должны быть заверены (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании или консульством в Российской Федерации страны, в которой выдан документ об образовании).

Все документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

Предварительный анализ возможности признания иностранного образования, в том числе, не подпадающего под положения части 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, осуществляется сотрудниками Приемной комиссии.

2.5. Иностраный гражданин, поступающий на места с оплатой за обучение, представляет следующие документы:

1) электронный образ оригинала или нотариально заверенной копии паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, со сроком действия не менее 18 месяцев с момента предполагаемого зачисления с нотариально заверенным переводом на русский язык. В случае предоставления вида на жительство, или иного документа, разрешающего временное пребывание иностранного гражданина на территории третьего государства (отличного от гражданства иностранного гражданина), данный документ также должен быть представлен в установленном порядке с нотариально заверенным переводом на русский язык;

2) электронный образ оригинала или нотариально заверенной копии документа иностранного государства о среднем общем или среднем профессиональном образовании медико-биологического профиля с нотариально заверенным переводом на русский язык;

3) электронный образ медицинской справки об отсутствии заболеваний, указанных в Приказе Минздрава России от 19.11.2021 № 1079н "Об утверждении Порядка проведения медицинского освидетельствования, включая проведение химико-токсикологических исследований наличия в организме иностранного гражданина или лица без гражданства наркотических средств или психотропных веществ либо новых потенциально опасных психоактивных веществ и их метаболитов, на наличие или отсутствие у иностранного гражданина или лица без гражданства инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, и заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), формы бланка и срока действия медицинского заключения об отсутствии факта употребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, а также формы, описания бланка и срока действия медицинского заключения о наличии (отсутствии) инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих" (рекомендовано);

4) электронный образ заявления о приеме на обучение, заполненного в Личном кабинете поступающего; распечатанного из Личного кабинета и подписанного поступающим, подается в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными п. 2.4. настоящих Правил приема, не позднее дня завершения приема документов, установленного разделом 3 настоящих Правил приема;

5) электронный образ заявления об оформлении приглашения на въезд в РФ (для граждан стран визового въезда) с указанием даты и места рождения, данных паспорта иностранного гражданина, места постоянного проживания, места получения визы (населенный пункт в стране проживания, где имеется дипломатическое представительство РФ), указанием вида приглашения (электронный или на бумажном носителе), заполненного в Личном кабинете поступающего, распечатанного из Личного кабинета и подписанного поступающим;

6) электронный образ анкеты поступающего, заполненной в Личном кабинете поступающего, распечатанного из Личного кабинета и подписанного поступающим;

7) электронный образ документа, подтверждающего наличие индивидуальных достижений в соответствии с п. 4.4 настоящих Правил приема (при наличии).

8) электронный образ оригинала заполненного договора об оказании платных образовательных услуг (для поступающих на места с оплатой стоимости обучения), распечатанного из Личного кабинета и подписанного поступающим;

9) электронные образы иных документов (представляются по усмотрению поступающего).

По прибытии в Университет иностранный обучающийся подписывает оригинал заполненного договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. В заявлении о приеме поступающим указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), при этом они должны соответствовать данным, указанным в поданных документах и во въездной визе, а также нотариально заверенному переводу на русский язык паспорта иностранного гражданина, удостоверяющего личность поступающего;

2) дата рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе с указанием, когда и кем выдан документ);

5) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);

6) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

7) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона.

8) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

9) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов.

2.7. В период приема документов Приемная комиссия обновляет информацию на сайте, обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и электронного адреса Приемной комиссии (prepsbgmu@yandex.ru) для ответов на обращения, связанных с приемом на обучение.

2.8. Паспорт иностранного гражданина должен предоставляться с нотариально заверенным переводом на русский язык и соответствовать требованиям паспортно-визовой службы РФ. В случае несоответствия требованиям – документы не принимаются.

2.9. В случае успешного прохождения конкурса и зачисления на подготовительное отделение, обучающийся в обязательном порядке в начале учебного года должен предоставить оригиналы документов с нотариально заверенными переводами на русский язык (паспорт иностранного гражданина, документы об образовании, медицинскую справку), 4 фотографии 3x4 см в деканат подготовительного отделения медицинского факультета иностранных студентов по прибытии.

2.10. При поступлении в Университет из представленных в электронной форме документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся распечатанные электронные образы документа об образовании установленного образца, документа (документов), удостоверяющего личность, иные документы, учитываемые при приеме, представленные поступающим в установленном порядке.

2.11. В случае, если у Приемной комиссии возникают вопросы и сомнения, связанные с поступлением иностранного гражданина на подготовительное отделение, в том числе по представленным поступающим документам, Приемная комиссия вправе для устранения возникших сомнений связаться с поступающим по телефону, электронной почте, скайпу, направить запрос в представительство МИД иностранного государства поступающего и пр. Окончательное решение о приеме документов принимается Приемной комиссией.

2.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы; подав заявление об отзыве документов через Личный кабинет поступающего.

Поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление об отзыве документов, подтверждает полноту и достоверность

введенных сведений путем проставления личной подписи и направляет электронный образ указанного заявления в Приемную комиссию.

В случае отзыва документов личное дело аннулируется, и поступающий выбывает из списка поступающих в Университет.

III. Сроки приёма документов, проведения конкурсного отбора, зачисления

3.1. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Постановлением Правительства РФ от 18.12.2020 № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» осуществляется по мере пребывания и предоставления направлений на обучение.

3.2. При приеме на обучение на места с оплатой стоимости обучения устанавливаются следующие сроки:

- начало приема документов – с **01 июня 2025 года**;
- завершение приема документов – **18:00 ч. (по московскому времени) 29 июля 2025 года**;
- публикация конкурсного списка с **01 июня 2025 года по 29 июля 2025 года**;
- электронная регистрация данных поступающих в электронной системе учета документов Приемной комиссии Абитуриент и формирование личных дел поступающих начинается с **01 июня 2025 года** и завершается **18:00 ч. (по московскому времени) 29 июля 2025 года**;
- завершение приема заявления о согласии на зачисление:
 - на первом этапе зачисления – **18:00 ч. (по московскому времени) 08 июля 2025 года**;
 - на втором этапе зачисления – **18:00 ч. (по московскому времени) 29 июля 2025 года**;
- проведение конкурсного отбора и начало оформления приглашений на въезд в РФ для граждан стран визового въезда проводится в 2 этапа:
 - на первом этапе зачисления (до заполнения 60 % мест) – **16 июля 2025 года**;
 - на втором этапе зачисления (до заполнения 100% мест) – **07 августа 2025 года**;
- срок получения приглашений – по мере готовности.

IV. Формирование индивидуального рейтинга поступающих на места с оплатой стоимости обучения.

Учет индивидуальных достижений поступающих.

4.1. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения проводится на конкурсной основе с использованием стобалльной рейтинговой шкалы.

4.2. Индивидуальный рейтинг формируется путём суммирования результатов национальных государственных экзаменов по профильным дисциплинам (химия, биология, физика), внесенных в документ об образовании иностранного государства, среднего балла согласно документу об образовании и дополнительных баллов, присваиваемых за индивидуальные достижения в соответствии с п. 4.4. настоящих Правил приема.

4.3. С учётом различий оценочных шкал представляемых поступающими документов об образовании используется пересчёт по модифицированной Баварской формуле:

$$b_i = V_{\max} - (A_{\max} - a_i) \times (V_{\max} - V_{\text{пр}}) / (A_{\max} - A_{\text{пр}}), \text{ где}$$

b_i – оценка в искомой шкале оценок,
 V_{\max} – максимальная оценка в искомой шкале оценок (100 баллов)
 $V_{\text{пр}}$ – минимальный проходной балл в искомой шкале (45 баллов) оценок,
 a_i – конкретная оценка, которой нужно установить соответствие
 A_{\max} – максимальная оценка в иностранной шкале оценок,
 $A_{\text{пр}}$ – минимальный проходной балл в иностранной шкале оценок.

4.4. Учет индивидуальных достижений:

4.4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

4.4.2. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

4.4.3. Баллы, начисленные за следующие индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов:

- наличие диплома о среднем профессиональном образовании медицинского профиля – 3 балла;
- наличие профессиональной мотивации (в том числе опыт работы в должности младшего или среднего медицинского персонала, и др.) – до 10 баллов;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности в организациях медицинской и социальной направленности – до 10 баллов.

V. Ранжирование списков поступающих

5.1. В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) результаты национальных государственных экзаменов по профильным дисциплинам (химия, биология, физика) из документа иностранного государства о среднем общем или среднем профессиональном образовании в пересчете согласно модифицированной Баварской формуле;

2) дополнительных баллов, присваиваемых за индивидуальные достижения в соответствии с п. 4.4. настоящих Правил приема;

3) общая сумма конкурсных баллов;

5.2. Списки поступающих размещаются на официальном сайте Приемной комиссии.

VI. Зачисление

6.1. Зачисление поступающих проводится в направлении от начала к концу списка поступающих до заполнения имеющихся мест для приема.

6.2. Ученым Советом Университета, в целях обеспечения равного права на поступление в Университет гражданам из каждой страны мира, независимо от различий этих стран и их граждан по расе, вероисповеданию, условиям и особенностям предшествующего обучения и проживания, определяется единая пороговая квота в размере не более двадцати пяти процентов от общего количества мест по каждому направлению для каждой страны мира, граждане которой принимают участие в конкурсе. При зачислении с момента превышения числа проходящих по конкурсу абитуриентов данной страны установленной единой пороговой квоты, имеющей одну и ту же величину для всех стран, все остальные абитуриенты из этой страны выбывают из конкурса.

Приемная комиссия вправе осуществлять набор за пределами пороговой квоты по каждой стране, в случае наличия свободных мест после заполнения мест с учетом пороговой квоты по странам не более двадцати пяти процентов от общего количества мест по каждому направлению для каждой страны мира по решению Приемной комиссии.

6.3. Окончательное решение о зачислении поступающих осуществляется на заседании Приемной комиссии.

6.4. В случае отказа паспортно-визовой службой РФ в получении визы для въезда в РФ иностранному гражданину, зачисленному на подготовительное отделение, иностранный гражданин может быть исключен из приказа, при этом освободившееся место передается в общий конкурс.

6.5. Приемной комиссии может быть отказано в зачислении в случае, если поступающий ранее обучался по образовательным программам для иностранных граждан и лиц без гражданства на подготовительном отделении.

VII. Заключительные положения

7.1. Оформление приглашений на обучение осуществляется только после издания приказа о зачислении на обучение. Университет не оформляет предварительные приглашения для поступающих с целью подачи документов, участия в конкурсе и иных целей.

7.2. Университет не обеспечивает и не сопровождает пребывание в Российской Федерации членов семей и других родственников иностранных граждан, принятых на обучение.

7.3. Университет не оплачивает экспресс доставку приглашений к месту проживания иностранного гражданина.

Согласовано:

Проректор по международным связям

Начальник управления правового обеспечения

Ответственный секретарь приемной комиссии



С.А. Карпиценко

Ю.М. Лексина

М.В. Кривенцова

Исполнитель: Матюшечкин С.В.