

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский
университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)

Принято Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И. П. Павлова Минздрава России

протокол № 01 от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ

им. И. П. Павлова Минздрава России

С. Ф. Багненко



2025 г.

ПОРЯДОК ПРИЕМА

в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России
на обучение на подготовительное отделение
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

(Регистрационный № 332 «29» 08 2025 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок приема (далее – Порядок) регламентирует прием лиц на подготовительное отделение на обучение на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее подготовительное отделение) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с: Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Минобрнауки России от 13.08.2019 № 602 «Об утверждении Порядка приема лиц на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования», инструктивными материалами, распоряжениями Минобрнауки России, а также действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, локальными актами Университета. В случае издания новых нормативных документов, касающихся Порядка приема на предстоящий учебный год, Университет оставляет за собой право на внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок приема в соответствии с новыми нормативными документами.

В случае изменения, отмены или признания утратившим силу в настоящем Порядке приема нормативно-правового акта, применению подлежит нормативно-правовой акт в действующей редакции.

Нормы настоящего Порядка применяются постольку, поскольку они не противоречат применимому нормативно-правовому акту, имеющему большую юридическую силу, в том числе изданному после принятия настоящего Порядка. Изменения, внесенные в настоящий Порядок, в соответствии с нормативными правовыми актами, не вступившими в законную силу, вступают в силу с момента вступления этих нормативных актов в законную силу.

1.3. Настоящий Порядок приема устанавливает условия, порядок, процедуру зачисления в Университет на обучение подготовительное отделение в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.4. Университет самостоятельно устанавливает сроки приема. Сроки приема документов устанавливаются отдельно для каждой образовательной программы подготовительного отделения. Прием на очередной учебный год заканчивается в календарном году, с которого начинается учебный год.

1.5. Количество мест приема, общее для всех образовательных программ подготовительного отделения, устанавливается Минобрнауки ежегодно на учебный год.

1.6. Университет размещает информацию о проведении приема на подготовительное отделение, в том числе о количестве мест для приема и сроках проведения приема, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), в разделе «Довузовская подготовка», а также обеспечивает свободный доступ в здании Университета к информации, размещенной на информационном табло на территории Университета.

1.7. Граждане Российской Федерации, имеющие также иное гражданство - двойное гражданство или множественное гражданство, при определении условий приема в Университет рассматриваются только как граждане Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации или федеральным законом.

1.8. Университет осуществляет прием на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Правом на прием на подготовительное отделение граждан в праве воспользоваться однократно.

2. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ПРИНИМАЕМЫХ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. На подготовительное отделение Университета принимаются следующие категории лиц из числа граждан Российской Федерации:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне

вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

16) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

17) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

18) дети лиц, указанных в подпунктах 15 - 17 настоящего пункта;

19) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

19а) дети военнослужащих и сотрудников, указанных в пункте 19, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных тремя орденами Мужества;

20) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей.

Лица, указанные в подпунктах 2-13, 15-17, 19 настоящего пункта принимаются на подготовительные отделения при наличии у них среднего общего образования.

Лица, указанные в подпунктах 1, 14, 18, 19а, 20 настоящего пункта принимаются также в период освоения ими образовательных программ среднего общего образования.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется по адресу: 197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, 6–8, лит. Б (корпус 2), цокольный этаж, вход с торца, кабинет 3 «Деканат факультета довузовской подготовки ПСПбГМУ им. И.П. Павлова».

3.2. Действия, которые в соответствии с настоящим Порядком приема выполняются поступающим и не требуют личного присутствия поступающего, в том числе представление в Университет необходимых для поступления документов, может осуществлять его доверенное лицо на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. При посещении Университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

3.4. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми на подготовительном отделении, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.5. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Все сроки, исчисляемые в рамках настоящего Порядка приема, исчисляются по 5-дневной рабочей неделе.

4.2. Для поступления на обучение на подготовительное отделение поступающий не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания приема предварительно подает заявление о приеме в электронной форме посредством информационной системы Университета <https://priem.lspbgmu.ru/ords/f?p=100:101:0:pfmma> с приложением необходимых документов в установленном Университетом порядке в разделе «Образование» - «Довузовская подготовка», в подразделе «Вниманию слушателей льготных категорий».

Прилагаемые к заявлению о приеме документы направляются в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). Электронный образ документа в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF (Portable Document Files) должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.).

4.3. В личном кабинете абитуриент прикрепляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность и гражданство поступающего – паспорт, включая страницу с регистрацией;

2) для лиц, имеющих среднее общее образование, - аттестат об основном общем образовании, документ об образовании и (или) о квалификации, подтверждающий

получение среднего общего образования или диплом среднего профессионального образования;

3) для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, - аттестат об основном общем образовании и справка о периоде обучения по образовательной программе среднего общего образования;

4) документы, подтверждающие право поступающего на прием на подготовительное отделение за счет бюджетных ассигнований;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (представляются по усмотрению поступающего).

4.4. В течение трех рабочих дней осуществляется проверка документов, представленных поступающим. В случае их соответствия требованиям, установленных настоящим Порядком приема, поступающий (доверенное лицо) лично представляет в Университет следующие документы:

- 1) оригиналы и копии документов, указанных в п. 4.2. настоящего Порядка приема;
- 2) оригинал и копии страхового номера индивидуального лицевого счёта;
- 3) если поступающий – учащийся школы, оригинал справки из школы;
- 4) 2 фотографии 3х4 см;
- 5) заявление о приеме на русском языке по форме, установленной Университетом (оформляется лично при подаче документов);

- 6) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной Университетом (оформляется лично при подаче документов) в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»;

- 7) согласие на зачисление по форме, установленной Университетом (оформляется лично при подаче документов).

Заверения копий не требуется.

4.4.1. В случае, если поступающему не исполнилось 18 лет, при подаче документов в Университет необходимо личное присутствие поступающего и его законного представителя с паспортами и документом, удостоверяющим полномочия законного представителя (например, свидетельством о рождении).

4.5. Для удостоверения образования, указанного в подпункте 2 или 3 пункта 4.2. настоящего Порядка приема, поступающий представляет документы об образовании и (или) о квалификации (далее – документ установленного образца):

- 1) документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- 2) документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) или федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- 3) документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

4) документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

4.6. Документ установленного образца, полученный до 1 января 2014 г., признается в качестве документа, подтверждающего образование в соответствии с приравнением образовательных уровней (образовательных цензов), установленных в Российской Федерации до дня вступления в силу Федерального закона № 273-ФЗ, к уровням образования, установленным Федеральным законом № 273-ФЗ, согласно части 1 статьи 108 Федерального закона № 273-ФЗ.

4.7. Документ иностранного государства об образовании представляется с выпиской о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, либо со свидетельством о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором указанное признание не требуется.

4.8. Документ, подтверждающий право поступающего на прием на подготовительное отделение за счет бюджетных ассигнований принимается Университетом, если он действителен на день издания приказа организации о зачислении на подготовительное отделение. Если в этом документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

4.9. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются после проведения дипломатической или консульской легализации иностранных официальных документов (далее - легализация) либо проставления апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

4.10. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.11. Все этапы предоставления документов должны быть завершены до истечения установленных сроков приема.

5. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ И ЗАЧИСЛЕНИЕ

5.1. Если численность поступающих превышает количество мест для приема, Университет проводит прием на основе конкурса в соответствии с результатами освоения поступающими образовательных программ основного общего образования, указанными в представленных поступающими документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и результатами индивидуальных достижений, сведения о которых представлены поступающими.

Если среди поступающих есть лица, имеющие среднее общее образование, и лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования, Университет выделяет количество мест для поступающих, имеющих среднее общее образование, и для поступающих, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, и проводит отдельный конкурс на эти места.

5.2. При проведении конкурса зачисление на подготовительное отделение осуществляется в соответствии с ранжированным списком поступающих.

5.3. В целях формирования ранжированного списка поступающих Университет начисляет поступающим баллы за результаты освоения ими образовательных программ основного общего образования и за результаты индивидуальных достижений. Список поступающих ранжируется по убыванию суммы баллов.

5.4. В качестве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, рассчитанный с точностью до двух значащих цифр после запятой.

5.5. Учет результатов освоения поступающими образовательных программ основного общего образования и учет результатов индивидуальных достижений осуществляются в следующем порядке:

№	Результат освоения программы/индивидуальное достижение	Подтверждающий документ	Дата подтверждающего документа	Балл
1.	Аттестат об основном общем образовании с отличием	Аттестат об основном общем образовании с отличием образца, установленного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти	Бессрочно	4
2.	Среднее профессиональное образование медицинского профиля	Диплом о среднем профессиональном образовании медицинского профиля	Бессрочно	2
2	Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Золотой, серебряный или бронзовый знак отличия	Если поступающий награжден указанным знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения РФ, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно	2
3	Не менее 100 часов осуществления волонтерской (добровольческой) деятельности	Для подтверждения добровольческой (волонтерской) деятельности и ее объемов используется выписка из единой информационной системы в сфере развития добровольчества	Бессрочно	2

		(волонтерства) dobro.ru. Также учитываются печатные книжки добровольца (волонтера)		
--	--	---	--	--

5.6. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.7. Зачисление на подготовительное отделение оформляется приказом Университета.

5.8. Приказ о зачислении на подготовительное отделение размещается в день его издания на официальном сайте Университета, а также на информационном стенде (табло) и (или) в электронной информационной системе. Приказ о зачислении на подготовительное отделение доступен пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня его издания.

Согласовано:

Проректор учебной работе



А.И. Яременко

Начальник управления правового обеспечения



Ю.М. Лексина

Декан факультета довузовского образования



Е.В. Каледина

Исполнитель: Каледина Е.В.

